**Załącznik nr 1 do formularza oferty**

…………………………………………………………

…………………………………………………………

 *(nazwa i adres Wykonawcy)*

**Informacja o osobie, którą dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca,**

**która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia**

W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu na świadczenie usług:

* tłumaczeń pisemnych z języka polskiego na język angielski,
* weryfikacji językowej autorskich tekstów tworzonych w języku angielskim (tzw. proofreading),

o którym mowa w pkt IV 2 i 3 *Ogłoszenia o planowanym zamówieniu* ***o*świadczam/oświadczamy[[1]](#footnote-1),** że w realizacji zamówienia będzie brała udział następująca osoba:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba, którą Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować podczas realizacji zamówienia | Informacja o podstawie do dysponowania osobą wskazaną w wykazie |
| **Dysponuję na podstawie** … (np. umowy o pracę, umowy zlecenia, itp.) | **Będę dysponować na podstawie** …(np. umowy przedwstępnej, wykonywanie pracy osobiście) |
| **Tłumacz**…………………………………………………………………..……………………………..………imię i nazwisko |  |  |
| **Wykształcenie/kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia** (należy podać nazwę uczelni, kierunek i rok ukończenia studiów, specjalizacje, rok uzyskania certyfikatu tłumacza specjalistycznego języka angielskiego, ewentualnie nr licencji tłumacza przysięgłego/nr wpisu w rejestrze Ministra Sprawiedliwości i rok jej uzyskania): ……………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..……**Doświadczenie w tłumaczeniu pisemnym z języka polskiego na język angielski:** przetłumaczenie co najmniej 5 dokumentów zawierających terminologię naukowo-techniczną oraz co najmniej 5 dokumentów zawierających terminologię prawniczą, ekonomiczną lub społeczną, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (należy podać datę wykonania tłumaczenia, tytuł dokumentu, krótki opis treści i terminologii, której dotyczył tekst, liczbę stron tłumaczeniowych, nazwę zleceniodawcy):1) …………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………..………………………………………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………….……………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….………2) …………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………..………………………………………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………….……………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….………3) …………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………..………………………………………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………….……………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….………4) …………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………..………………………………………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………….……………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….………5) …………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………..………………………………………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………….……………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….………n) …………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………..………………………………………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………….……………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….……… |

................................ dn. .............................. ..................................................................................

*podpis Wykonawcy lub upełnomocnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)