

Ogłoszenie o planowanym zamówieniu

1. **Opis przedmiotu zamówienia i warunki:** Aktualizacja normatywów kancelaryjno – archiwalnych. Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. **Warunki udziału w postępowaniu. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania: zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 2.1. Za spełniających warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na wykonaniu normatywów kancelaryjno – archiwalnych w instytucjach w których archiwum zakładowe jest nadzorowane przez Archiwum Akt Nowych.
3. **Termin realizacji:** Zgodnie z terminami wyszczególnionymi w Opisie przedmiotu zamówienia
4. **Kryteria oceny ofert:** 100% cena
5. Brak wyceny bądź wpisanie kwoty 0,00 zł w którejkolwiek pozycji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Ceny podane przez Wykonawcę muszą zawierać wszelkie opłaty i obciążenia związane z realizacją zamówienia, w tym również koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.
7. **Miejsce złożenia i termin ofert/adres e-mail:** administracja@opi.org.pl, do dnia 15.11.2018r. do godz. 11:00.
8. **Forma złożenia ofert:**
 - wypełniony i podpisany załącznik nr 2 – Formularz Oferty (skan)
 - skan pełnomocnictwa (w przypadku, gdy ofertę będzie podpisywał uprawniony przedstawiciel Wykonawcy).
9. **Osoby upoważnione do kontaktu:** Janusz Kiwicz, tel: +48 22 570 14 01, e-mail: administracja@opi.org.pl
10. **Sposób kalkulacji ceny:** zgodnie z załącznikiem nr 2 – Formularz Oferty
11. **Rażąco niska cena**
 - 11.1. jeżeli zaoferowana cena wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265),
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy,

- 11.2. obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy,
11.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

12. Poprawianie błędów. Zamawiający ma prawo do poprawiania w ofercie:

- 12.1. oczywistych omyłek pisarskich,
12.2. oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
12.3. innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów: Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym. Brak uzupełnienia przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego skutkuje odrzuceniem oferty.

14. Unieważnienie postępowania:

- 14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru oferty w sytuacjach, gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
- 14.2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru oferty także wówczas, gdy zaistnieją okoliczności inne niż wymienione w pkt. 13 lit. a bez podawania przyczyny.
- 14.3. Zamawiający zawiadomi drogą mailową Wykonawców o zamknięciu postępowania.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 - formularz oferty,
- Załącznik nr 3 - wzór umowy,

.....
(podpis Kierownika komórki wnioskującej)