

WZÓR UMOWY

Umowa nr /2019

zawarta w Warszawie w dniu roku (zwana dalej „Umową”), pomiędzy:

Ośrodkiem Przetwarzania Informacji – Państwowym Instytutem Badawczym, z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 188b, 00-608 Warszawa wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000127372, posiadającym numer NIP: 525-000-91-40, numer REGON: 006746090,

reprezentowanym przez: dr Olafa Gajla – Dyrektora

zwanym w dalszej części Umowy **OPI PIB, Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w, pod numerem: posiadającą/ ym, numer NIP:, numer REGON:

reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanych **Stronami** lub każda z osobna **Stroną**.

Niniejsza umowa zawarta jest w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2019 r.

Zamówienia publicznego i wyboru Wykonawcy dokonał Zamawiający na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 30.000 euro”, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 12/2016 Dyrektora Ośrodka Przetwarzania Informacji - Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 20 września 2016 r. w sprawie wprowadzenia nowego Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 30 000 euro, zmienionego Anekssem nr 1 z dnia 17 lutego 2017 r.

§ 1

Definicje

Niżej podanym wyrażeniom i skrótom, Strony nadały następujące znaczenie:

Awaria – zdarzenie nagłe nieprzewidywalne powodujące sytuację, w której nie jest możliwe prawidłowe korzystanie z usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

Błąd – utrudnia działanie aplikacji Zamawiającego, ale ich nie uniemożliwia.

Czas Reakcji – czas pomiędzy wystąpieniem zagadnienia (Błędu/Awarii) w ramach Opieki serwisowej i monitoringu lub zgłoszeniem przez Zamawiającego takiego zagadnienia a rozpoczęciem prac przez Wykonawcę.

Czas Usunięcia – maksymalny czas na usunięcie Błędu/Awarii, liczony od momentu wystąpienia Błędu/Awarii.

Dzień Roboczy – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Opieka Techniczna – usługi informatyczne świadczone przez Wykonawcę na podstawie Umowy związane z zapewnieniem dostępności usług, zapewnienia ich wydajności oraz bezpieczeństwa przetwarzania danych.

Opieka serwisowa i monitoring – usługa informatyczna świadczona przez Wykonawcę na podstawie Umowy charakteryzująca się ciągłym monitorowaniem zasobów sprzętowo-systemowych w celu wykrywania błędów i awarii. W przypadku wystąpienia awarii/błędu Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia na e-mail i telefon osoby do kontaktu Zamawiającego w terminie do 4 godzin w godzinach pracy (dni robocze, od godz. 8:00 do godz. 16:00) od wystąpienia awarii/błędu. Wykonawca świadczy opiekę serwisową i realizuje monitoring w trybie 24/7/365.

OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.

Parametry SLA (Service Level Agreement) – minimalne oczekiwane przez Zamawiającego wartości parametrów usług świadczonych na podstawie Umowy, obejmujące zobowiązania Wykonawcy dotyczące zakresu i sposobu świadczenia usług. Parametry SLA szczegółowo określa OPZ.

Przerwa serwisowa – uzgodniony pomiędzy Stronami czas planowanej niedostępności do zasobów sprzętowo-systemowych, koniecznej dla przeprowadzenia prac modernizacyjnych, konserwacyjnych lub administracyjnych.

Treści Zamawiającego - oznaczają wszelkie oprogramowanie, dane, teksty, obrazy, pliki audio i wideo, fotografie, aplikacje stron trzecich oraz aplikacje niepochodzące od Wykonawcy oraz inne treści i materiały, niezależnie od formatu, które zostały dostarczone przez Zamawiającego lub przez Użytkowników Zamawiającego, przechowywane lub uruchamiane w ramach świadczonej przez Wykonawcę usługi.

Użytkownik – osoba upoważniona przez Zamawiającego do korzystania z dostarczonych przez Wykonawcę serwerów i macierzy dyskowych w szczególności m.in. w zakresie instalacji, aktualizacji, uruchamiania usług, procesów na wskazanych środowiskach.

Zgłoszenie serwisowe – informacja przekazana Wykonawcy przez Użytkownika dotycząca potrzeby wykonania czynności administratorskich lub innych czynności, do których zobowiązany jest Wykonawca na podstawie Umowy odpowiednio w ramach Opieki serwisowej i monitoringu lub Opieki technicznej, w szczególności w celu prawidłowej realizacji usługi stanowiącej przedmiot umowy. Zgłoszeniem serwisowym jest w szczególności zgłoszenie Błędu/Awarii w ramach Opieki serwisowej i monitoringu.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi przechowywania i udostępniania plików w chmurze (Object Storage) (**dalej: usługa lub przedmiot umowy**).
2. W terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację składającą się z odpowiednich instrukcji obsługi, opisujących funkcjonalności zamówionej usługi, dane dostępowe i zasady dostępu do usługi.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia gotowości do świadczenia kompletnej usługi objętej przedmiotem niniejszej umowy w terminie do 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
4. Świadczenie usługi następuje następnego roboczego następującego po dniu, w którym Wykonawca poinformował o gotowości świadczenia usługi i będzie trwało przez okres 24 miesięcy lub do wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia w wysokości 50 000 zł brutto.
5. Przez okres nie krótszy niż 60 dni po zakończeniu świadczenia usługi określony w pkt. 4 Wykonawca udostępni treści Zamawiającego (w stanie, w jakim istniały w chwili zakończenia świadczenia usługi) w celu ich odzyskania przez Zamawiającego. Po upływie 60 dni, za wyjątkiem sytuacji określonych przepisami prawa, Wykonawca usunie lub w zamkniętym dostępie do treści Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp do nich podmiotom trzecim oraz wszelkim podmiotom nieuprawnionym oraz zapewniający zachowanie w poufności treści.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, odpowiednie uprawnienia, doświadczenie, zasoby personalne, techniczne i technologiczne, a także możliwości prawne i organizacyjne potrzebne do wykonania Przedmiotu Umowy w sposób:
 - a) zgodny z postanowieniami Umowy, w tym, wymogami przewidzianymi obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) zapewniający dochowanie należytej staranności wymaganej od profesjonalisty,
 - c) zgodny z aktualnym stanem wiedzy technicznej.
2. Dodatkowo Wykonawca oświadcza i zapewnia, że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie zostało wszczęte, ani nie toczy się żadne postępowanie sądowe, w tym upadłościowe, restrukturyzacyjne, naprawcze, administracyjne lub egzekucyjne, które uniemożliwiłoby lub utrudniałoby wykonanie w całości albo w części Umowy przez Wykonawcę, jak też według jego najlepszej wiedzy nie zachodzą obiektywne przesłanki pozwalające stwierdzić możliwość wszczęcia takiego postępowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługę z zachowaniem profesjonalnej staranności, dążąc do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania ze świadczonego przez Wykonawcę rozwiązania informatycznego, jako:
 - a) nowoczesnego oraz rozwojowego,
 - b) zabezpieczającego poufność i bezpieczeństwo danych,
 - c) gwarantującego stabilną pracę,
 - d) wydajnego i skalowalnego.

§ 4

Zasady współpracy Stron

1. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że Usługa, będzie świadczona zgodnie z wymogami i parametrami określonymi w OPZ. Ponadto Wykonawca gwarantuje, że przy świadczeniu Usługi nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym praw autorskich i praw własności przemysłowej oraz będzie posiadać wszelkie niezbędne certyfikaty i licencje.
2. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, powstałymi w wyniku korzystania przez Zamawiającego, zgodnie z Umową z Usługi, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu wynagrodzenia i poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.
3. Wykonawca oświadcza, iż żaden z elementów świadczonej Usługi nie będzie posiadać mechanizmów umożliwiających przekazywanie bez wiedzy i zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, jakichkolwiek danych. Przekazywanie jakichkolwiek

danych poza infrastrukturę wchodzącą w skład Usługi wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu w jego majątku, w szczególności w materiałach, dokumentacji, oprogramowaniu, sprzęcie komputerowym, urządzeniach i innych środkach technicznych w przypadku, gdyby Wykonawca nie działał lub zaniechał działania, do którego był zobowiązany zgodnie z Umową lub nie dochował należytej staranności.
5. W toku realizacji Umowy Wykonawca może korzystać z podwykonawcy/ów, przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) poinformowania w formie pisemnej Zamawiającego o osobie podwykonawcy/ów i zakresie powierzonych mu prac i/lub usług w ramach Przedmiotu umowy na 14 dni roboczych przed powierzeniem mu/ im przedmiotowych prac i/ lub usług,
 - b) w każdym wypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy/ów, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za działania lub zaniechania podwykonawcy/ów, jak za własne działania lub zaniechania,
 - c) korzystając ze świadczeń podwykonawcy/ów, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac i/lub usług danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez podwykonawcę,
 - d) uzyskania od podwykonawców klauzul poufności zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. Osobami uprawnionymi do współpracy przy realizacji Umowy są:
 - ze strony Zamawiającego –, tel....., e-mail:.....
 - ze strony Wykonawcy -, tel....., e-mail:
7. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany upoważnionych osób wymienionych w ust. 1 w kontaktach. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do współpracy Strona, dokonująca zmiany jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę.

§ 5

Raportowanie

Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość realizowanych w ramach Umowy usług. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonaniem Umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę. Brak pisemnej lub mailowej informacji o zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki.

§ 6

Zapewnienie dostępu do Usługi z lokalizacji Zamawiającego

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić monitorowanie Usług oraz zdalny dostęp do Usługi z poziomu lokalizacji Zamawiającego przez cały okres świadczenia usług.

§ 7

Zasady świadczenia Opieki Technicznej oraz Opieki serwisowej i monitoringu

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego Opieki Technicznej oraz Opieki serwisowej i monitoringu na zasadach i warunkach określonych w OPZ i w Umowie.

2. Strony zakładają możliwość realizacji usług wskazanych w ust. 1 zdalnie za pośrednictwem łącz transmisji danych, chyba że charakter Zgłoszenia serwisowego wyklucza taką możliwość. Koszty dostępu zdalnego ponosi Wykonawca.
3. Czas Reakcji, Czas Usunięcia, Przerwa Serwisowa oraz pozostałe parametry SLA szczegółowo określa OPZ.

§ 8

System zgłoszeń

1. Podstawą i warunkiem podjęcia przez Wykonawcę reakcji serwisowej oraz przystąpienia do działań związanych z usunięciem Błędu czy Awarii zgłoszonego w ramach świadczonej Opieki serwisowej i monitoringu lub Opieki Technicznej jest dokonanie przez Zamawiającego (Użytkownika) prawidłowego Zgłoszenia serwisowego na zasadach określonych poniższymi postanowieniami.
2. W celu prowadzenia ewidencji i obsługi Zgłoszeń serwisowych dotyczących Usługi, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zdalny dostęp do Systemu zgłoszeń poprzez przekazanie informacji umożliwiających zdalne połączenie i korzystanie z Systemu zgłoszeń.
3. Zgłoszenia serwisowe będą dokonywane przez upoważnionych przez Zamawiającego Użytkowników ze strony Zamawiającego.
4. Zamawiający jest zobowiązany do dokonywania Zgłoszeń serwisowych za pośrednictwem Systemu zgłoszeń. Jeżeli System zgłoszeń nie będzie dostępny, Zamawiający zobowiązany jest do dokonywania Zgłoszeń serwisowych telefonicznie lub mailowo na numery lub adresy e-mail podane w Umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się potwierdzać przyjęcie Zgłoszenia serwisowego, a także udzielać odpowiedzi na Zgłoszenia serwisowe oraz zamieszczać opis rozwiązania problemu objętego Zgłoszeniem serwisowym w ramach Systemu zgłoszeń. W szczególnych przypadkach informacje takie mogą zostać przesłane do Zamawiającego mailem lub udzielone telefonicznie, co jednak nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku bieżącej aktualizacji statusu Zgłoszenia serwisowego w Systemie zgłoszeń.
6. Dodatkowe ustalenia niezbędne dla udzielenia odpowiedzi na Zgłoszenia serwisowe lub rozwiązania problemu objętego Zgłoszeniem serwisowym mogą odbywać się pomiędzy Stronami z pominięciem Systemu zgłoszeń, co jednak nie zwalnia Stron z obowiązku bieżącej aktualizacji statusu Zgłoszenia serwisowego w Systemie zgłoszeń:

Zgłoszenie serwisowe (tj. Błąd lub Awaria) może znajdować się w stanach:

- „Nowe” - Zamawiający zgłosił Zgłoszenie serwisowe
- „W realizacji” - Wykonawca pracuje nad danym Zgłoszeniem Serwisowym
- „Rozwiązane” - Zgłoszenie serwisowe Zamawiającego było zasadne i Wykonawca rozwiązał problem (niezależnie czy to był błąd czy zadanie)
- „Odpowiedź” - Zgłoszenie serwisowe Zamawiającego nie było zasadne i Wykonawca udzielił wyjaśnienia
- „Zamknięte” - Zamawiający zamknął Zgłoszenie serwisowe

Proces realizacji zgłoszeń jest następujący

- Zamawiający zgłasza Zgłoszenie Serwisowe i otrzymuje ono status 'Nowe'
- Wykonawca przyjmuje Zgłoszenie Serwisowe do realizacji, nadając mu status „W realizacji. Jeżeli Wykonawca uznaje Zgłoszenie Serwisowe za niezasadne, zmienia jego status na „Odpowiedź” i uzasadnia swoją decyzję.
- Wykonawca zmienia status na „Rozwiązane”, jeżeli Zgłoszenie Serwisowe zostało zrealizowane.
- Zamawiający zamyka Zgłoszenie Serwisowe, zmieniając jego status na „Zamknięte”, jeżeli zgadza się

z rozwiązaniem lub odpowiedzią. W przeciwnym wypadku zmienia status Zgłoszenia Serwisowego na „W realizacji” z podaniem odpowiedniego uzasadnienia.

7. W przypadku braku potwierdzenia przez Zamawiającego akceptacji odpowiedzi lub rozwiązania Zgłoszenia serwisowego oraz nie zadania dodatkowych pytań do przedstawionej odpowiedzi lub rozwiązania w terminie 10 dni roboczych uważa się, że Zamawiający dokonał ich akceptacji, a Wykonawcy przysługuje prawo oznaczenia w imieniu Zamawiającego faktu zaakceptowania odpowiedzi lub rozwiązania w ramach Systemu zgłoszeń (zamknięcie Zgłoszenia serwisowego – stan „rozwiązane”).

§ 9

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z zastrzeżeniem uprawnień Zamawiającego do potrącenia kar umownych określonych w Umowie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie maksymalne łączne z tytułu realizacji Umowy w kwocie 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto).
2. Wynagrodzenie miesięczne z tytułu świadczenia niniejszej umowy będzie wynosićza zajęcie 1 TB Storage (miejsca) oraz transfer z/do chmury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 ostatecznie będzie obliczane proporcjonalnie do rzeczywiście zajętego Storage (miejsca) oraz transferu w danym miesiącu rozliczeniowym.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Umowy.
5. W okresie świadczenia Usługi Zamawiający zobowiązany jest do wyliczenia poziomu SLA do 5 dnia roboczego miesięcznego okresu rozliczeniowego następującego po miesięcznym okresie rozliczeniowym, dla którego wylicza się poziom SLA i przekazania jego poziomu Wykonawcy.
6. Na podstawie wysokości należnej Wykonawcy części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 i 3, i wysokości wyliczonego przez Zamawiającego poziomu SLA, Wykonawca wylicza należną mu kwotę z uwzględnieniem wskazań Zamawiającego i na tej podstawie wystawia fakturę VAT, dokonując ewentualnego obniżenia wartości wynagrodzenia w sytuacjach określonych w § 13 ust. 1 lit. a).
7. Płatność zostanie dokonana przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w wystawionej fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Strony bez uwag.
8. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. Faktura wystawiana przez Wykonawcę musi być wystawiona na Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy, al. Niepodległości 188B, 00-608 Warszawa, NIP: 525-000-91-40.
10. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne.

§ 10

Poufność

1. Każda ze Stron jest zobowiązana do zachowania całkowitej poufności wszelkich istotnych informacji odnoszących się do drugiej Strony, w tym informacji przetwarzanych w ramach usługi, technicznych i serwisowych (informacje poufne). Informacje poufną stanowią także informacje uzyskane przez Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem czynności określonych w

- Umowie, których ujawnienie osobom trzecim może narazić Stronę przekazującą te informacje na szkodę, w szczególności informacje dotyczące stosowanych zabezpieczeń, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz wszystkie informacje uzyskane w związku z realizacją zadań określonych Umową. Za informację poufną uznaje się również dla potrzeb Umowy wszystkie informacje o charakterze technologicznym i technicznym, organizacyjnym oraz jeżeli informacje te mają realną lub potencjalną, materialną i niematerialną wartość i nie są powszechnie dostępne.
2. Zachowania poufności wymagają informacje poufne bez względu na to, czy przyjęły formę ustną, czy pisemną, czy została dostarczona elektronicznymi środkami przekazu danych, na dyskietkach, taśmach lub innych środkach przechowywania danych, niezależnie, czy została udostępniona lub sporządzona w dniu zawarcia niniejszej umowy, czy po tym dniu. Zachowania poufności wymagają również wszelkie dokumenty i informacje sporządzone przez Strony zawierające informacje poufne, lub na ich podstawie utworzone.
 3. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się dodatkowo i bez uszczerbku dla innych zobowiązań dotyczących zachowania poufności do:
 - a) nieużywania informacji poufnych w celu innym, niż ten, w którym zostały mu ujawnione,
 - b) nieujawniania informacji poufnych osobom trzecim bez uzyskania uprzedniej zgody od Zamawiającego w tym zakresie,
 - c) zapewnienia, że wewnętrzny przepływ informacji w ramach struktur organizacyjnych Wykonawcy będzie odbywał się ściśle według faktycznego zapotrzebowania na informacje,
 - d) zwrotu na żądanie Zamawiającego wszystkich informacji, w tym w szczególności poufnych, które zostały dostarczone Wykonawcy lub przez niego zdobyte wraz z ich wszystkimi kopiami, a także do usunięcia wszystkich informacji przechowywanych w formie przeznaczonej do odczytu komputerowego.
 4. Powyższe postanowienia nie mają zastosowania w przypadku ujawnienia lub używania informacji poufnych, o ile i w takim zakresie, w jakim Wykonawca może wykazać, że:
 - a) informacje poufne zostały podane do wiadomości publicznej w sposób nienaruszający zasady zachowania poufności przez Wykonawcę,
 - b) Zamawiający poinformował Wykonawcę w późniejszym terminie, że informacje poufne nie są już za takie uważane,
 - c) informacje poufne są przekazane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności przez osoby trzecie, które weszły w posiadanie informacji poufnych zgodnie z prawem i nie obowiązują ich zasady zachowania poufności wobec Zamawiającego,
 - d) ujawnianie lub przekazywanie informacji poufnych zostało wykonane na pisemne polecenie Zamawiającego,
 - e) jest zobowiązany do ujawnienia informacji poufnych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub regulacje, w tym ze względu na wyrok sądowy lub decyzję administracyjną.
 5. Strony zobowiązane są zapobiec ujawnianiu czy rozpowszechnianiu informacji poufnej drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiąże wszystkie osoby związane z wykonywaniem postanowień Umowy do zachowania poufności informacji poufnych drugiej Strony.
 6. Obowiązek zachowania informacji poufnych obowiązuje Strony również przez okres 5 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy bez względu na sposób i tryb rozwiązania lub wygaśnięcia. Zwolnienia Stron z obowiązku poufności dokonuje ta Strona której dotyczą informacje poufne na w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec drugiej Strony, za ewentualne uchybienia w wykonaniu postanowień niniejszej Umowy, w sytuacji, gdy będą one spowodowane

przyczynami obiektywnie niezależnymi, których zaistnienia nie można było uniknąć nawet w przypadku zachowania przez daną Stronę należytej staranności, stanowiącymi przypadki siły wyższej.

2. Strona nie może skutecznie powoływać się wobec drugiej Strony na okoliczności, o których mowa w ust. powyżej, jeżeli:
 - a) o zajściu okoliczności wskazanej w ust. 1 nie poinformowała drugiej Strony niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięła wiadomość o jej zaistnieniu,
 - b) niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zajściu okoliczności wskazanej w ust. 1 nie podjęła faktycznie i ekonomicznie możliwych działań, umożliwiających osiągnięcie celów przewidzianych w postanowieniach Umowy w inny sposób, niż wyraźnie przewidziany w Umowie.

§ 12

Odpowiedzialność

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za następstwa swoich działań lub zaniechań wynikłych w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności niezapewnienia poprawnego działania infrastruktury sprzętowo-systemowej i utraty danych oraz poufności danych.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest, jak za własne działania lub zaniechanie, za działania i zaniechania osób lub podmiotów trzecich, z których pomocą będzie realizować obowiązki wynikające z Umowy.
3. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wszelkie luki w zabezpieczeniach oraz za ich skutki, w tym między innymi jakiegokolwiek wirusy, konie trojańskie, robaki czy inne szkodliwe programy zawarte w Treściach Zamawiającego, które wynikną z Treści Zamawiającego, lub ze sprzecznego z warunkami niniejszej umowy sposobu korzystania z przedmiotu umowy.

§ 13

Kary Umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a) w przypadku naruszenia/ przekroczenia przez Wykonawcę Parametrów SLA, określonych w OPZ – w wysokości 100 zł za każdą godzinę naruszenia/ przekroczenia,
 - b) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności określonych w postanowieniach umowy – w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia,
 - c) za rozwiązanie Umowy (odstąpienie od Umowy, wypowiedzenie Umowy) przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
 - d) za rozwiązanie Umowy (odstąpienie od Umowy, wypowiedzenie Umowy) przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
 - e) w przypadku innego, niż w wypadkach powyżej wymienionych, nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy, każdorazowo w wysokości 0,05% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający będzie posiadał prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia Usługi w terminie przekraczającym 21 dni od dnia zawarcia Umowy,
 - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i Zamawiający oświadczy o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - c) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź postępowanie naprawcze – w terminie 21 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny,
 - d) w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 10% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy - w terminie do 60 dni od dnia, w którym suma kar umownych przekroczyła 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. b) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przedmiotu umowy do czasu złożenia pisemnego uzasadnienia odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 15

Zmiany Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w przypadkach:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, wówczas zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy,
 - b) w zakresie sposobu lub zakresu realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku powstania możliwości dostarczenia Zamawiającemu usługi aktualizowanej w celu uwzględnienia zmian takich jak, między innymi, zmiany przepisów prawnych, regulacji, zasad, technologii, praktyk branżowych, wzorów wykorzystania systemu lub dostępności. Powyższe zmiany wprowadzone przez Wykonawcę nie mogą spowodować istotnego zmniejszenia wydajności, funkcjonalności, bezpieczeństwa lub dostępności usługi dostarczanej Zamawiającemu w okresie realizacji niniejszej umowy.

§ 16

Klauzula informacyjna RODO

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu/koordynatorzy/osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych na adres poczty elektronicznej: iod@opi.org.pl.

3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania postanowień niniejszej Umowy w zakresie kategorii danych identyfikacyjnych i kontaktowych.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej Umowy lub przepisów prawa.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.
10. W przypadku, gdy w ramach korzystania z zamówionej usługi wystąpi konieczność i dojdzie do powierzenia przetwarzania danych przez Zamawiającego wykonywanego w imieniu administratora danych, Strony zobowiązują się do zawarcia odpowiedniej umowy regulującej zasady powierzenia przetwarzania tych danych, o której mowa w art. 28 RODO. Strony zobowiązują się zawrzeć ww. umowę przed przekazaniem przez Zamawiającego danych osobowych do dalszego przetwarzania przez Wykonawcę.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowania mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmian upoważnionych osób wymienionych w § 4 ust. 6 w kontaktach. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do współpracy Strona, dokonująca zmiany jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę.
3. W przypadku zaistnienia sporu na tle realizacji Umowy każda ze Stron uprawniona jest poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Umowa dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych

OPI PIB

Wykonawca
