

Ogłoszenie o planowanym zamówieniu

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa sukcesywnego odbioru odpadów z siedziby Zamawiającego tj. z Ośrodka Przetwarzania Informacji - Państwowego Instytutu Badawczego, al. Niepodległości 188 b, 00-608 Warszawa.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:

Część A:

- wywóz i utylizacja elektroodpadów;
- wywóz i utylizacja mebli biurowych i innych gabarytów;
- wywóz i utylizacja makulatury;

Część B:

- wywóz i niszczenie dokumentów w systemie pojemnikowym w co najmniej III klasie tajności zgodnie z wymaganiami normy DIN 66399;

Część C:

- wynajem kontenera wraz z wywozem i utylizacją odpadów zmieszanych;

2. **Warunki realizacji:** Określone w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) oraz we Wzorze Umowy (załącznik nr 3).

3. **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada:**

- a) wpis do rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzących zakłady przetwarzania, prowadzących działalność w zakresie recyklingu, prowadzących działalność w zakresie innych niż recykling procesów odzysku;
- b) aktualne zezwolenia na transport odpadów;
- c) aktualny certyfikat dla Systemu Zarządzania wg. DIN 66399 (w przypadku części B);

4. **Zamawiający, przed wyborem oferty najkorzystniejszej wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu tj.:**

- a) aktualny wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;

-
- b) aktualne zezwolenie wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.);
 - c) aktualny certyfikat dla Systemu Zarządzania wg. DIN 66399 (w przypadku części B);

5. Termin realizacji:

- okres 24 miesięcy liczonych od dnia podpisania Umowy lub
- do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy, przy czym przyjmuje się, że wyczerpanie środków następuje w sytuacji, gdy zakres wydatków będzie niemożliwy do rozliczenia zgodnie z OPZ i kwota pozostała do rozliczenia będzie niższa niż najtańsza wartość wynagrodzenia z Formularza oferty, zależnie od tego, które z ww. zdarzeń nastąpi wcześniej.

6. Termin składania ofert: do dnia 17.07.2019 r. do godz.10.00

7. Kryteria oceny ofert: cena= 100%

8. Forma złożenia ofert. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 8.1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty;
- 8.2. Skan pełnomocnictwa (w przypadku, gdy ofertę będzie podpisywał upoważniony przedstawiciel wykonawcy);
- 8.3. **Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą część postępowania. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta;**
Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert.

9. Osoby upoważnione do kontaktu:

Wioletta Ryszawy, e-mail: administracja@opi.org.pl;

10. Sposób kalkulacji ceny: zgodnie z formularzem oferty/ załącznik nr 2.

11. Rażąco niska cena:

- 11.1. jeżeli zaoferowana cena wyda się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się
-

o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 11.1.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2018 r. poz. 2187),
- 11.1.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- 11.1.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- 11.1.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- 11.1.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy,
- 11.2. obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy,
- 11.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

12. Poprawianie błędów. Zamawiający ma prawo do poprawiania w ofercie:

- 12.1. oczywistych omyłek pisarskich,
- 12.2. oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 12.3. innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów:

Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym. Brak uzupełnienia przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego skutkuje odrzuceniem oferty.

14. Unieważnienie postępowania:

- 14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru oferty w sytuacjach, gdy:
-

-
- 14.1.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 14.1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 14.1.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 14.1.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
 - 14.2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru oferty także wówczas, gdy zaistnieją okoliczności inne niż wymienione w pkt. 12.1. bez podawania przyczyny.
 - 14.3. Zamawiający zawiadomi drogą mailową Wykonawców o zamknięciu postępowania.

15. KLAUZULA INFORMACYJNA

- 15.1. Administratorem danych osobowych przekazanych w postępowaniu o realizację zamówienia publicznego na usługę dostępu do elektronicznego Systemu Informacji Prawnej jest Ośrodek Przetwarzania Informacji - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (00-608), przy al. Niepodległości 188b, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000127372, NIP: 525-000-91-40, REGON: 006746090.
 - 15.2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). W razie pytań dotyczących danych osobowych istnieje możliwość kontaktu z IOD za pośrednictwem adresu mailowego: iod@opi.org.pl.
 - 15.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1968) oraz postanowień „Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 30.000 euro”, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora OPI PIB z dnia 20.09.2016 r. zmienionego Anekssem nr 1 z dnia 17.02.2017 r.- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
 - 15.4. Administrator danych informuje, że dane mogą być przekazywane do następujących kategorii odbiorców świadczących na rzecz Administratora usługi: doradcze, prawne, kontrolne oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
 - 15.5. Dane osobowe w celach wskazanych powyżej przetwarzane są na podstawie przepisów prawa i będą przechowywane przez okres 10 lat.
-

- 15.6. Przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 15.7. Administrator informuje również o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 15.8. Podanie danych na potrzeby realizacji celów wskazanych powyżej jest obowiązkowe, a obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem regulaminu zamówień publicznych stanowiącym obowiązek ustawowy określony w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 15.9. Informujemy, że dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowanie decyzji, w tym w oparciu o profilowanie

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał lub kopię potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej z sumą gwarancyjną nie niższą niż 50 000 (pięćdziesiąt tysięcy) zł, na jedno i wszystkie zdarzenia.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 - Formularz oferty,

Załącznik nr 3 - Wzór Umowy.
