
Ogłoszenie o zamówieniu o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przeprowadzek polegających na transporcie stanowisk pracy tj.: mebli, sprzętu komputerowego, elektronicznego, kserokopiarek/urządzeń wielofunkcyjnych, pudeł oraz innych niezbędnych sprzętów w ramach lokalizacji Zamawiającego (al. Niepodległości 188b i 186, ul. Rychlińskiego 2 oraz ul. Wiktorskiej 63 w Warszawie). Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do ogłoszenia.
2. **Termin realizacji:** 24 miesiące od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, przy czym przyjmuje się, że wyczerpanie środków następuje w sytuacji, gdy zakres wydatków będzie niemożliwy do rozliczenia zgodnie z OPZ i kwotą pozostałą do rozliczenia. Realizacja zamówienia rozpocznie się nie wcześniej niż dnia 22.05.2021 r.
3. **Kryteria oceny ofert:** 100% - cena, punkty zostaną przyznane następująco: (najniższa zaoferowana cena brutto / cena brutto oferty badanej) x 100
4. **Termin i miejsce składania ofert:** do dnia 07.05.2021 r. do godziny 13:00, na adres e-mail: administracja@opi.org.pl
5. **Osoba upoważniona do kontaktu:** Aldona Puchała, w godz. 7:30-15:30 w dni robocze, e-mail: administracja@opi.org.pl
6. **Sposób kalkulacji ceny:** zgodnie z formularzem oferty.
7. **Termin związania ofertą:** bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. **Zamawiający informuje, że:** Wykonawca może złożyć jedną ofertę w sposób wskazany przez Zamawiającego. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie na adres wskazany w pkt 4 ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert.
9. **Forma złożenia ofert. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**
 - a) wypełniony i podpisany Formularz oferty (załącznik nr 2),
 - b) skan pełnomocnictwa (w przypadku, gdy ofertę będzie podpisywał upoważniony przedstawiciel Wykonawcy).
10. **Rażąco niska cena:**
 - a) jeżeli zaoferowana cena wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub

wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- i) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę),
 - ii) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - iii) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - iv) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - v) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy,
- b) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy,
 - c) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

11. Poprawianie błędów. Zamawiający ma prawo do poprawiania w ofercie:

- a) oczywistych omyłek pisarskich,
- b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia poprawienia przez Zamawiającego omyłek określonych w pkt. 11 lit. c) i doręczenia informacji w ww. zakresie, nie wyrazi sprzeciwu, uznaje się, że wyraził zgodę na dokonaną poprawę oferty – w przypadku niewyrażenia zgody przez Wykonawcę, oferta podlega odrzuceniu.

12. Uzupełnienie dokumentów:

Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym. Brak uzupełnienia przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego skutkuje odrzuceniem oferty.

13. Odrzucenie oferty:

Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę Wykonawcy:

- a) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego – w przypadku wskazania warunków,

- b) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia/zapytania,
- c) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- d) zawiera błędy niepodlegające poprawieniu,
- e) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego poprawienia omyłki, o której mowa w pkt. 11 lit. c), nie zgodził się na poprawienie omyłek;
- f) oferta jest niezgodna z ogłoszeniem/zaproszeniem lub przepisami prawa.

14. Unieważnienie postępowania:

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru oferty w sytuacjach, gdy:
 - i) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - ii) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększył tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - iii) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - iv) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
- b) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru oferty także wówczas, gdy zaistnieją okoliczności inne niż wymienione w pkt. 14.lit.a). bez podawania przyczyny.
- c) Zamawiający zawiadomi drogą mailową Wykonawców o zamknięciu postępowania.

15. Klauzula informacyjna RODO

Zamawiający realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych zebranych w związku z ogłoszeniem o zamówienie publiczne o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł netto jest Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy, z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 188 b. Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: opi@opi.org.pl lub tel. pod numerem 22 570 14 00.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym kontakt w sprawach dotyczących danych osobowych lub realizacji praw osób których dane dotyczą jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: iod@opi.org.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a) wyboru najkorzystniejszej oferty i zawarcia w związku z tym umowy,
 - b) archiwalnych,

- c) ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń w związku z procesem wyboru oferty.
4. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych jest:
- w przypadku celu określonego w pkt 3a) – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych w zakresie przeprowadzenia postępowania o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto oraz postanowień „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto”,
 - w przypadku celu określonego w pkt 3b) – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - w przypadku celu określonego w pkt 3c) – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora przejawiający się realizacją prawa do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
5. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
- upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i ich upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze,
 - podmioty uprawnione do nadzoru działalności prowadzonej przez Administratora, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
6. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa i będą przechowywane przez okres:
- 4 lat od złożenia oferty,
 - w celach archiwalnych, wiecześnie zgodnie z okresami przewidzianymi dla tych celów przez przepisy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - dla potrzeb ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń do upływu okresu przedawnienia roszczeń, a w przypadku ich wniesienia w związku z postępowaniem na realizację zamówienia do wyczerpania środków ochrony prawnej przysługującej stronom w tym zakresie.
7. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
- prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub

- daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia,
- b) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu procesu wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - c) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych na potrzeby realizacji celów wskazanych powyżej jest obowiązkowe, a obowiązek podania danych osobowych wynika z przepisów określających zasady prowadzenia zamówień publicznych i jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, określonym regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Zamawiającego; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał lub kopię polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca posiada ważne w dniu przystąpienia do realizacji zamówienia, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, obejmujące wszelkie ryzyka związane z tą działalnością, w tym z działalnością objętą przedmiotem zamówienia na wymaganą sumę gwarancyjną w wysokości - 70 000,00 zł.

.....
(podpis Kierownika komórki organizacyjnej)

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 - Formularz oferty,

Załącznik nr 3 - Wzór Umowy,

Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych