



Ogłoszenie o zamówieniu
o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto

1. Opis przedmiotu zamówienia: **Dostawa monitorów biurowych. Szczegółowy opis znajduje się w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.**
2. Termin realizacji: **14 dni od daty zawarcia umowy.**
3. Sposób kalkulacji ceny: zgodnie ze wzorem formularza oferty, który stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
UWAGA Wraz z Formularzem oferty należy złożyć wypełnioną Specyfikację Oferowanego Sprzętu zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia. Brak wskazanego Załącznika spowoduje odrzucenie oferty.
4. **Kryteria oceny ofert:** cena 100% , punkty zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:
$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$
5. **Termin i miejsce składania ofert:** do dnia **19.11.2021 r. do godz.: 12:00** /adres e-mail: zoi@opi.org.pl
6. **Osoba upoważniona do kontaktu:** **Tomasz Jeżewski, tel. kom +48 667 991 141, e-mail: zoi@opi.org.pl**
7. **Termin związania ofertą** 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. **Forma złożenia ofert:**
Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - wypełniony i podpisany Formularz oferty w formie skanu lub podpisany podpisem elektronicznym (załącznik nr 2);
 - skan pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo podpisane podpisem elektronicznym - w przypadku, gdy ofertę będzie podpisywał upoważniony przedstawiciel Wykonawcy;
 - specyfikacja oferowanego sprzętu (załącznik nr 3).
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem Pełnomocnika, powinien dołączyć pełnomocnictwo obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. **Rażąco niska cena**
 - a) jeżeli zaofferowana cena wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - i. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - ii. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

- iii. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - iv. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - v. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- b) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy,
 - c) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

11. Poprawianie błędów. Zamawiający ma prawo do poprawiania w ofercie:

- a) oczywistych omyłek pisarskich,
- b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia poprawienia przez Zamawiającego omyłek określonych w lit. c) i doręczenia informacji w ww. zakresie, nie wyrazi sprzeciwu, uznaje się, że wyraził zgodę na dokonaną poprawę oferty – w przypadku niewyrażenia zgody przez Wykonawcę oferta podlega odrzuceniu.

12. Uzupełnienie dokumentów.

Zamawiający ma prawo do wezwania wykonawcy do uzupełnienia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego skutkuje odrzuceniem oferty.

13. Odrzucenie oferty:

Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę Wykonawcy:

- a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia,
- b) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- c) zawiera błędy niepodlegające poprawieniu,
- d) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 12 lit. b), nie zgodził się na poprawienie omyłek,
- e) oferta jest niezgodna z ogłoszeniem lub przepisami prawa.

14. Unieważnienie postępowania:

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru oferty w sytuacjach, gdy:
 - i. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - ii. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększył tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - iii. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - iv. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
- b) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru oferty także wówczas, gdy zaistnieją okoliczności inne niż wymienione w pkt. 15 lit. a) bez podawania przyczyny.
- c) Zamawiający zawiadomi drogą mailową Wykonawców o zamknięciu postępowania.

15. Klauzula Informacyjna RODO

Zamawiający, realizując obowiązek wynikający odpowiednio z art. 14 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) informuje, że w związku z zapytaniem ofertowym dotyczącym możliwości i warunków wykonania usługi lub zakupu towaru oraz prowadzonym w tym przedmiocie postępowaniem na wybór wykonawcy:



1. jest administratorem w rozumieniu przepisów art. 4 pkt 7) RODO w stosunku do danych osobowych pozyskanych w celu przesłania zapytania oraz danych otrzymanych w ramach składanych ofert na realizację zamówienia publicznego znajdujących się w ofercie,
2. kontakt z administratorem jest możliwy w siedzibie jednostki przy al. Niepodległości 188b w Warszawie lub pod adresem mailowym opi@opi.org.pl lub telefonicznie pod nr 22 570 14 10,
3. wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych oraz realizacji praw osób których dane dotyczą można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej pod adresem iod@opi.org.pl,
4. dane w celu przesłania zapytania ofertowego zostały pozyskane z publicznie dostępnych źródeł tj. Internet.
5. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) przesłania zapytania ofertowego,
 - b) wyboru oferty na realizację zamówienia publicznego,
 - c) ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - d) archiwizacyjnych.
6. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych w każdym ze wskazanych powyżej celów jest:
 - a) w przypadku celu określonego w pkt 5a i 5b, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych i wewnętrznych regulaminów wydanych na tej podstawie,
 - b) w przypadku celu określonego w pkt 5d, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - c) w przypadku celu określonego w art. 5c, art. 6 ust. 1 lit. f) tj. przetwarzanie jest niezbędne dla prawnie usprawiedliwionych celów administratora które przejawiają się w ustaleniu, obronie lub dochodzeniu roszczeń w związku z zapytaniem ofertowym.
7. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych: upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i ich upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne, doradcze, informatyczne.
8. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - a) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO). W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować zmianą elementów oferty podlegających ocenie, zgłoszonych po terminie na przesłanie ofert,
 - b) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO,
 - c) prawa do wniesienia sprzeciwu w przypadku przetwarzania danych w oparciu o przesłankę prawnie usprawiedliwionego celu, chyba że wykaże istnienie podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
 - e) prawa, o których mowa w art. 17 i 22 RODO ze względu na brak spełnienia określonych w nich przesłanek w prowadzonym postępowaniu na wybór najlepszej oferty nie będą realizowane.
9. Dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres 4 lat od złożenia oferty,
 - b) dla potrzeb ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń do upływu okresu przedawnienia roszczeń, a w przypadku ich wniesienia w związku z postępowaniem na realizację zamówienia do wyczerpania środków ochrony prawnej przysługującej stronom w tym zakresie,
 - c) w celach archiwalnych dane będą przetwarzane wiczyście najpierw w archiwum zakładowym, a następnie zgodnie z instrukcją kancelaryjną zostaną przekazane do archiwum państwowego,



10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do udziału w wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem udziału w postępowaniu i oceny złożonej oferty oraz zawarcia umowy na realizację zamówienia

.....
(podpis Kierownika komórki organizacyjnej)