

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto**

- 1. Opis przedmiotu zamówienia:** przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji i przeprowadzenia szkolenia stacjonarnego w formie warsztatów w siedzibie OPI PIB dla maksymalnie 40 pracowników Ośrodka Przetwarzania Informacji – Państwowego Instytutu Badawczego pt. „**Budowa Systemu Zarządzania Ciągłością Działania**” oraz konsultację programu w odniesieniu do typu i charakterystyki organizacji Zamawiającego i omówienie szczegółowego harmonogramu szkolenia.

Tematyka szkolenia powinna obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

- a) Dzień 1: część teoretyczna (wykładowa) dotycząca zagadnień z zakresu BCMS m.in.:
- czym jest ciągłość działania i co oznacza dla organizacji,
  - metodyka i metody zarządzania ciągłością działania,
  - terminologia,
  - wymagania prawne,
  - normy opisujące BCMS oraz ich omówienie,
  - ciągłości działania biznesu a procesy odtworzeniowe,
  - zarządzanie ciągłością działania w kontaktach z interesariuszami i dostawcami,
  - funkcje i odpowiedzialności w zarządzaniu ciągłością działania,
  - opis procesu zarządzania ciągłością działania od wdrożenia po utrzymanie (strategia zarządzania ciągłością działania, planowanie procesów, eksploatacja procesów, testowanie procesów ciągłości działania i procesów odtworzeniowych),
  - zarządzanie ciągłością działania biznesu oraz procesami odtworzeniowymi IT,
  - wprowadzenie przygotowania do analizy ryzyka ciągłości działania,
  - wprowadzenie do analizy wpływu biznesowego,
- b) Dzień 2 – Dzień 3: warsztaty, podczas których zrealizowane zostaną:
- analiza kontekstu organizacji w odniesieniu do ciągłości działania biznesu,
  - identyfikacja kluczowych i krytycznych procesów mających znaczenia dla ciągłości działania organizacji,
  - business impact assessment (BIA) dla procesów oraz systemów IT,
  - analiza ryzyka ciągłości działania dla procesów i systemów IT.

- 2. Czas trwania szkolenia:** na przeprowadzenie szkolenia przewidziano 3 dni robocze z zastrzeżeniem, że odstęp pomiędzy pierwszym dniem szkolenia a pozostałymi dwoma powinien wynosić od 3 do 5 tygodni celem przygotowania pracowników Instytutu oraz organizacji do warsztatów. Szczegółowy

harmonogram szkolenia zostanie uzgodniony z wybranym Wykonawcą podczas konsultacji programu. Konsultacja powinna odbyć się co najmniej 7 dni przed szkoleniem.

### 3. Warunki realizacji:

- Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia, wraz z ofertą, programu szkolenia do akceptacji Zamawiającego,
- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić osobę do przeprowadzenia szkolenia, która posiada min. 5-letnie doświadczenie w praktycznym wdrażaniu procesów zarządzania ciągłością działania, a także powinna posiadać certyfikaty z zakresu zarządzania ciągłością działania, w tym audytor wiodący normy ISO 22301.
- Wykonawca zrealizuje usługę szkolenia w formie stacjonarnej w siedzibie Zamawiającego,
- Wykonawca przygotowuje materiały szkoleniowe (wersja elektroniczna dla każdego uczestnika). Materiały szkoleniowe powinny zostać przekazane najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego dnia szkolenia,
- Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dodatkowe oznakowanie dokumentacji dla materiałów szkoleniowych oraz imiennych certyfikatów potwierdzające udział w szkoleniu,
- Szkolenie jest dedykowane tylko dla pracowników OPI PIB,
- Wykonawca po zakończeniu szkolenia, zobowiązany jest przekazać uczestnikom ankiety satysfakcji do wypełnienia,
- Certyfikat ukończenia szkolenia – wersja elektroniczna oraz papierowa dla każdego uczestnika,
- Maksymalna liczba uczestników szkolenia to 40 pracowników OPI PIB, z możliwością zmniejszenia liczby uczestników minimalnie do 35 osób.

**4. Termin realizacji:** Wykonawca powinien zaproponować w formularzu oferty jeden termin we wskazanym przez Zamawiającego okresie, tj. I kwartał 2023 r. Ostateczny termin szkolenia Zamawiający uzgodni z wybranym Wykonawcą.

**5. Termin składania ofert:** do dnia 10.01.2023 r.

**6. Miejsce złożenia ofert:** Wypełnione dokumenty należy przesać na adres e-mail: [zakupy@opi.org.pl](mailto:zakupy@opi.org.pl)

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany Formularz oferty w formie skanu lub podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym (załącznik nr 1),
- skan pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo podpisane podpisem elektronicznym w przypadku, gdy ofertę będzie podpisywał upoważniony przedstawiciel Wykonawcy,
- propozycja programu szkolenia. Ostateczny program zostanie uzgodniony z Wykonawcą.

Zamawiający informuje, iż Wykonawca może złożyć jedną ofertę w sposób wskazany przez Zamawiającego.

- 
- 7. Osoba upoważniona do kontaktu:** Aleksandra Pietrzak, e-mail: [aleksandra.pietrzak@opi.org.pl](mailto:aleksandra.pietrzak@opi.org.pl), tel.: +48 572 868 096
- 8. Sposób kalkulacji ceny:** zgodnie ze wzorem formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
- 9. Kryteria oceny oferty:** 100% cena
- 10. Warunki organizacyjne:**
- Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę na przeprowadzenie szkolenia,
  - wykonanie umowy jest w współfinansowanie ze środków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Pomoc Techniczna Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój oraz ze środków i dotacji OPI PIB,
  - szkolenie jest w całości finansowane ze środków publicznych w myśl ustawy o finansach publicznych. Zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.) powyższa usługa szkoleniowa może zostać zwolniona z naliczenia podatku VAT.
- 11. Rażąco niska cena:**
- a) jeżeli zaoferowana cena wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
    - i. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    - ii. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
    - iii. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
    - iv. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
    - v. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - b) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy,
  - c) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

**12. Poprawianie błędów.** Zamawiający ma prawo do poprawiania w ofercie:

- a) oczywistych omyłek pisarskich,
- b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia poprawienia przez Zamawiającego omyłek określonych w lit. c) i doręczenia informacji w ww. zakresie, nie wyrazi sprzeciwu, uznaje się, że wyraził zgodę na dokonaną poprawę oferty – w przypadku niewyrażenia zgody przez Wykonawcę oferta podlega odrzuceniu.

**13. Odrzucenie oferty:** Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę Wykonawcy:

- a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia,
- b) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- c) zawiera błędy niepodlegające poprawieniu,
- d) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego poprawienia omyłki, o której mowa w pkt. 12 lit. c), nie zgłosił się na poprawienie omyłek,
- e) Oferta jest niezgodna z ogłoszeniem lub przepisami prawa.

**14. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów.** Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym. Brak uzupełnienia przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego skutkuje odrzuceniem oferty.

**15. Unieważnienie postępowania.**

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru oferty w sytuacjach, gdy:
  - i. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - ii. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększył tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - iii. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - iv. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
- b) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru oferty także wówczas, gdy zaistnieją okoliczności inne niż wymienione powyżej bez podawania przyczyny. Zamawiający zawiadomi drogą mailową Wykonawców o zamknięciu postępowania.

**16. Wykluczenie Wykonawcy:** Zamawiający działając na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego informuje (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), informuje, że wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ww. ustawy, tj. Wykonawcę:

- wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
- którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
- którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

**17. Informacja na temat przetwarzania danych w związku z Ogłoszeniem o zamówieniu**

Zamawiający, realizując obowiązek wynikający odpowiednio z art. 14 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) informuje, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO w odniesieniu do danych osobowych zebranych w związku z ogłoszeniem o zamówienie publiczne o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł netto jest Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy, z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 188 b. Kontakt z administratorem jest możliwy pod adresem e-mail: [opi@opi.org.pl](mailto:opi@opi.org.pl) lub tel. pod nr 22 570 14 00.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt w sprawach dotyczących danych osobowych lub realizacji praw osób których dane dotyczą jest możliwy pod adresem e-mail: [iod@opi.org.pl](mailto:iod@opi.org.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach:
  - a) wyboru najkorzystniejszej oferty i zawarcia w związku z tym umowy na realizację zamówienia,
  - b) archiwalnych,
  - c) wynikających z realizacji projektu finansowanego ze środków pochodzących z UE, w związku z którym prowadzone jest postępowanie na wybór wykonawcy,
  - d) ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń w związku z procesem wyboru oferty.
4. Przesłanką legalizująca przetwarzanie danych osobowych jest:

- a) w przypadku celu określonego w pkt 3a) – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych w zakresie przeprowadzenia postępowania o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto oraz postanowień „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto”,
  - b) w przypadku celu określonego w pkt 3b) – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - c) w przypadku celu określonego w pkt 3c), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względu na realizację obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 lipca 2014 o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, a także ustawy z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027,
  - d) w przypadku celu określonego w pkt 3d) – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora przejawiający się realizacją prawa do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
5. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
- a) usługodawcy i ich upoważnieni pracownicy, którym w oparciu o zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi informatyczne, prawne i doradcze,
  - b) podmioty uprawnione do nadzoru działalności prowadzonej przez Administratora, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa,
  - c) podmioty prowadzące kontrolę rozliczenia należności pochodzących z budżetu UE.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
- a) 4 lat od złożenia oferty,
  - b) w celach archiwalnych, wliczając, zgodnie z okresami przewidzianymi dla tych celów przez przepisy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - c) dla celów związanych realizacją obowiązków wynikających z finansowania przedmiotu umowy ze źródeł pochodzących z UE przez okres do 10 lat w zależności od programu, z którego pochodzi źródło finansowania zamówienia,
  - d) dla potrzeb ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń do upływu okresu przedawnienia roszczeń, a w przypadku ich wniesienia w związku z postępowaniem na realizację zamówienia do wyczerpania środków ochrony prawnej przysługującej stronom w tym zakresie.
7. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
- a) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia,

- 
- b) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu procesu wyboru najkorzystniejszej oferty,
  - c) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
  - d) prawa, o których mowa w art. 17 i 22 RODO ze względu na brak spełnienia określonych w nich przesłanek w prowadzonym postępowaniu na wybór najlepszej oferty nie będą realizowane.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
  9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.
  10. Podanie danych na potrzeby realizacji celów wskazanych powyżej jest obowiązkowe, a obowiązek podania danych osobowych wynika z przepisów określających zasady prowadzenia zamówień publicznych i jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, określonym regulaminem udzielania zamówień publicznych przez Zamawiającego; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty,  
Załącznik nr 2 – wzór Umowy,  
Załącznik nr 3 – wzór UPD