

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

Wzór Umowy

UMOWA nr .../2025

zawarta w .....<sup>1</sup> dniu..... roku<sup>2</sup> pomiędzy:

**Ośrodkiem Przetwarzania Informacji – Państwowym Instytutem Badawczym**, z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 188 b, Warszawa (00-608), wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XVI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000127372, NIP: 525-000-91-40, REGON: 006746090,

reprezentowanym przez \_\_\_\_\_,

zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”, „OPI PIB”,

a

.....  
.....

zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”

- I. Zamawiający oraz Wykonawca występujący w treści niniejszej Umowy samodzielnie nazywani są **Stroną**, występujący łącznie – **Stronami**.
- II. Zamówienia publicznego i wyboru Wykonawcy dokonał Zamawiający na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 15/2024 Dyrektora Ośrodka Przetwarzania Informacji - Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 26 czerwca 2024 r., znak postępowania: .....

**§ 1**

**Definicje**

Niżej podanym wyrażeniom i skrótom, Strony nadały następujące znaczenie:

**Awaria** – zdarzenie nagle nieprzewidywalne powodujące sytuację, w której nie jest możliwe prawidłowe korzystanie z usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

<sup>1</sup> Miejszem zawarcia umowy jest miejsce otrzymania przez składającego ofertę oświadczenia o jej przyjęciu, a jeżeli oferta jest składana w postaci elektronicznej - w miejscu zamieszkania albo w siedzibie składającego ofertę w chwili zawarcia umowy.

<sup>2</sup> W przypadku zawierania umowy przez podpisanie jej podpisem elektronicznym przez Strony – wówczas przy podpisach będzie umieszczona data.

**Błąd** – utrudnia działanie aplikacji Zamawiającego, ale ich nie uniemożliwia.

**Czas Reakcji** – czas pomiędzy wystąpieniem zagadnienia (Błędu/Awarii) w ramach Opieki serwisowej i monitoringu lub zgłoszeniem przez Zamawiającego takiego zagadnienia a rozpoczęciem prac przez Wykonawcę.

**Czas Usunięcia** – maksymalny czas na usunięcie Błędu/Awarii, liczony od momentu wystąpienia Błędu/Awarii.

**Dzień Roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**Opieka Techniczna** – usługi informatyczne świadczone przez Wykonawcę na podstawie Umowy związane z zapewnieniem dostępności usług, zapewnienia ich wydajności oraz bezpieczeństwa przetwarzania danych.

**Opieka serwisowa i monitoring** – usługa informatyczna świadczona przez Wykonawcę na podstawie Umowy charakteryzująca się ciągłym monitorowaniem zasobów sprzętowo-systemowych w celu wykrywania błędów i awarii. W przypadku wystąpienia awarii/błędu Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia na e-mail i telefon osoby do kontaktu Zamawiającego w terminie do 4 godzin w godzinach pracy (dni robocze, od godz. 8:00 do godz. 16:00) od wystąpienia awarii/błędu. Wykonawca świadczy opiekę serwisową i realizuje monitoring w trybie 24/7/365.

**OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Parametry SLA (Service Level Agreement)** – minimalne oczekiwane przez Zamawiającego wartości parametrów usług świadczonych na podstawie Umowy, obejmujące zobowiązania Wykonawcy dotyczące zakresu i sposobu świadczenia usług. Parametry SLA szczegółowo określa OPZ.

**Przerwa serwisowa** – uzgodniony pomiędzy Stronami czas planowanej niedostępności do zasobów sprzętowo-systemowych, konieczny dla przeprowadzenia prac modernizacyjnych, konserwacyjnych lub administracyjnych.

**Treści Zamawiającego** - oznaczają wszelkie oprogramowanie, dane, teksty, obrazy, pliki audio i wideo, fotografie, aplikacje stron trzecich oraz aplikacje nie pochodzące od Wykonawcy oraz inne treści i materiały, niezależnie od formatu, które zostały dostarczone przez Zamawiającego lub przez Użytkowników Zamawiającego, przechowywane lub uruchamiane w ramach świadczonej przez Wykonawcę usługi.

**Użytkownik** – osoba upoważniona przez Zamawiającego do korzystania z dostarczonych przez Wykonawcę serwerów i macierzy dyskowych w szczególności m.in. w zakresie instalacji, aktualizacji, uruchamiania usług, procesów na wskazanych środowiskach.

**Zgłoszenie serwisowe** – informacja przekazana Wykonawcy przez Użytkownika dotycząca potrzeby wykonania czynności administratorskich lub innych czynności, do których zobowiązany jest Wykonawca na podstawie Umowy odpowiednio w ramach Opieki serwisowej i monitoringu lub Opieki technicznej, w szczególności w celu prawidłowej realizacji usługi stanowiącej przedmiot umowy. Zgłoszeniem serwisowym jest w szczególności zgłoszenie Błędu/Awarii w ramach Opieki serwisowej i monitoringu.

## § 2

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi na rzecz OPI PIB przechowywania i udostępniania plików w chmurze (Object Storage) (**dalej: Usługa lub Przedmiot Umowy**).
2. W terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia Usługi Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację składającą się z odpowiednich instrukcji obsługi, opisujących funkcjonalności zamówionej usługi, dane dostępowe i zasady dostępu do Usługi.

3. Świadczenie Usługi następuje **od dnia 01.03.2025 r. i będzie trwało przez okres 24 miesięcy** lub do wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia w wysokości **70 000 zł brutto** – w zależności od tego, który z ww. terminów nastąpi wcześniej.
4. Przez okres nie krótszy niż 30 dni po zakończeniu świadczenia Usługi określony w ust. 3 Wykonawca udostępni treści Zamawiającego (w stanie, w jakim istniały w chwili zakończenia świadczenia Usługi) w celu ich odzyskania przez Zamawiającego. Po upływie 30 dni, za wyjątkiem sytuacji określonych przepisami prawa, Wykonawca usunie lub zamknie dostęp do treści Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp do nich podmiotom trzecim oraz wszelkim podmiotom nieuprawnionym oraz zapewniający zachowanie w poufności treści.

### § 3

#### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, odpowiednie uprawnienia, doświadczenie, zasoby personalne, techniczne i technologiczne, a także możliwości prawne i organizacyjne potrzebne do wykonania Przedmiotu Umowy w sposób:
  - a) zgodny z postanowieniami Umowy, w tym, wymogami przewidzianymi obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej, a także zasadami stosowanymi w obszarze bezpieczeństwa informacji,
  - b) zapewniający dochowanie należytej staranności wymaganej od profesjonalisty,
  - c) zgodny z aktualnym stanem wiedzy technicznej.
2. Dodatkowo Wykonawca oświadcza i zapewnia, że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie zostało wszczęte, ani nie toczy się żadne postępowanie sądowe, w tym upadłościowe, restrukturyzacyjne, naprawcze, administracyjne lub egzekucyjne, które uniemożliwiłoby lub utrudniałoby wykonanie w całości albo w części Umowy przez Wykonawcę, jak też według jego najlepszej wiedzy nie zachodzą obiektywne przesłanki pozwalające stwierdzić możliwość wszczęcia takiego postępowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługę z zachowaniem profesjonalnej staranności, dążąc do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania ze świadczonego przez Wykonawcę rozwiązania informatycznego jako:
  - a) nowoczesnego oraz rozwojowego,
  - b) zabezpieczającego poufność i bezpieczeństwo danych,
  - c) gwarantującego stabilną pracę,
  - d) wydajnego i skalowalnego.

### § 4

#### Zasady współpracy Stron

1. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że Usługa, będzie świadczona zgodnie z wymogami i parametrami określonymi w OPZ. Ponadto Wykonawca gwarantuje, że przy świadczeniu Usługi nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym praw autorskich i praw własności przemysłowej oraz będzie posiadać wszelkie niezbędne certyfikaty i licencje.

2. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, powstałymi w wyniku korzystania przez Zamawiającego, zgodnie z Umową z Usługi, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu wynagrodzenia i poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.
3. Wykonawca oświadcza, iż żaden z elementów świadczonej Usługi nie będzie posiadać mechanizmów umożliwiających przekazywanie jakichkolwiek danych bez wiedzy i zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przekazywanie jakichkolwiek danych poza infrastrukturę wchodzącą w skład Usługi każdorazowo będzie wymagało uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu w jego majątku, w szczególności w materiałach, dokumentacji, oprogramowaniu, sprzęcie komputerowym, urządzeniach i innych środkach technicznych w przypadku, gdyby Wykonawca nie działał lub zaniechał działania, do których był zobowiązany zgodnie z Umową lub nie dochował należytej staranności.
5. W toku realizacji Umowy Wykonawca może korzystać z podwykonawcy/ów, przy zachowaniu następujących warunków:
  - a) poinformowania w formie pisemnej Zamawiającego o osobie podwykonawcy/ów i zakresie powierzonych mu prac i/lub usług w ramach Przedmiotu Umowy na 14 dni roboczych przed powierzeniem mu/ im przedmiotowych prac i/ lub usług,
  - b) w każdym wypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy/ów, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za działania lub zaniechania podwykonawcy/ów, jak za własne działania lub zaniechania,
  - c) korzystając ze świadczeń podwykonawcy/ów, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac i/lub usług danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez podwykonawcę,
  - d) uzyskania od podwykonawców klauzul poufności zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. Osobami uprawnionymi do współpracy przy realizacji Umowy są:  
ze strony Zamawiającego – ....., tel....., e-mail:.....  
ze strony Wykonawcy – ....., tel....., e-mail:.....
7. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 6. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy.
8. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do współpracy Strona, dokonująca zmiany jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę.

## § 5

### Raportowanie

1. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także okolicznościach

leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość realizowanych w ramach Umowy Usług.

2. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonaniem Umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę.
3. Brak pisemnej lub mailowej informacji od Wykonawcy o zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem i realizacją Umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki.

## § 6

### Zapewnienie dostępu do Usługi z lokalizacji Zamawiającego

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić monitorowanie Usług oraz zdalny dostęp do Usługi z poziomu lokalizacji Zamawiającego przez cały okres świadczenia Usług.

## § 7

### Zasady świadczenia Opieki Technicznej oraz Opieki serwisowej i monitoringu

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego Opieki Technicznej oraz Opieki serwisowej i monitoringu na zasadach i warunkach określonych w OPZ i w Umowie.
2. Strony zakładają możliwość realizacji Usług wskazanych w ust. 1 zdalnie za pośrednictwem łącz transmisji danych, z wyłączeniem sytuacji, gdzie charakter Zgłoszenia serwisowego wyklucza taką możliwość. Koszty dostępu zdalnego ponosi Wykonawca.
3. Czas Reakcji, Czas Usunięcia, Przerwa Serwisowa oraz pozostałe parametry SLA szczegółowo określa OPZ.

## § 8

### System zgłoszeń

1. Podstawą i warunkiem podjęcia przez Wykonawcę reakcji serwisowej oraz przystąpienia do działań związanych z usunięciem Błędu czy Awarii zgłoszonego w ramach świadczonej Opieki serwisowej i monitoringu lub Opieki Technicznej jest dokonanie przez Zamawiającego (Użytkownika) prawidłowego Zgłoszenia serwisowego na zasadach określonych poniższymi postanowieniami.
2. W celu prowadzenia ewidencji i obsługi Zgłoszeń serwisowych dotyczących Usługi, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zdalny dostęp do Systemu zgłoszeń poprzez przekazanie informacji umożliwiających zdalne połączenie i korzystanie z Systemu zgłoszeń.
3. Zgłoszenia serwisowe będą dokonywane przez upoważnionych przez Zamawiającego Użytkowników ze strony Zamawiającego.
4. Zamawiający jest zobowiązany do dokonywania Zgłoszeń serwisowych za pośrednictwem Systemu zgłoszeń. Jeżeli System zgłoszeń nie będzie dostępny, Zamawiający zobowiązany jest do dokonywania Zgłoszeń serwisowych telefonicznie lub mailowo na numery lub adresy e-mail podane w Umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się potwierdzać przyjęcie Zgłoszenia serwisowego, a także udzielać odpowiedzi na Zgłoszenia serwisowe oraz zamieszczać opis rozwiązania problemu objętego Zgłoszeniem serwisowym w ramach Systemu zgłoszeń. W szczególnych przypadkach informacje takie mogą zostać

przesłane do Zamawiającego mailem lub udzielone telefonicznie, co jednak nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku bieżącej aktualizacji statusu Zgłoszenia serwisowego w Systemie zgłoszeń.

6. Dodatkowe ustalenia niezbędne dla udzielenia odpowiedzi na Zgłoszenia serwisowe lub rozwiązania problemu objętego Zgłoszeniem serwisowym mogą odbywać się pomiędzy Stronami z pominięciem Systemu zgłoszeń, co jednak nie zwalnia Stron z obowiązku bieżącej aktualizacji statusu Zgłoszenia serwisowego w Systemie zgłoszeń.
7. Zgłoszenie serwisowe (tj. Błąd lub Awaria) może znajdować się w następujących stanach:
  - 7.1. „Nowe” - Zamawiający zgłosił Zgłoszenie serwisowe,
  - 7.2. „W realizacji” - Wykonawca pracuje nad danym Zgłoszeniem Serwisowym,
  - 7.3. „Rozwiązane” - Zgłoszenie serwisowe Zamawiającego było zasadne i Wykonawca rozwiązał problem (niezależnie czy to był błąd czy zadanie),
  - 7.4. „Odpowiedź” - Zgłoszenie serwisowe Zamawiającego nie było zasadne i Wykonawca udzielił wyjaśnienia,
  - 7.5. „Zamknięte” - Zamawiający zamknął Zgłoszenie serwisowe.
8. Proces realizacji zgłoszeń jest następujący:
  - 8.1. Zamawiający zgłasza Zgłoszenie Serwisowe i otrzymuje ono status „Nowe”.
  - 8.2. Wykonawca przyjmuje Zgłoszenie Serwisowe do realizacji, nadając mu status „W realizacji”.
  - 8.3. Jeżeli Wykonawca uznaje Zgłoszenie Serwisowe za niezasadne, zmienia jego status na „Odpowiedź” i uzasadnia swoją decyzję.
  - 8.4. Wykonawca zmienia status na „Rozwiązane”, jeżeli Zgłoszenie Serwisowe zostało zrealizowane.

Zamawiający zamyka Zgłoszenie Serwisowe, zmieniając jego status na „Zamknięte”, jeżeli zgadza się z rozwiązaniem lub odpowiedzią. W przeciwnym wypadku zmienia status Zgłoszenia Serwisowego na „W realizacji” z podaniem odpowiedniego uzasadnienia.
9. W przypadku braku potwierdzenia przez Zamawiającego akceptacji odpowiedzi lub rozwiązania Zgłoszenia serwisowego oraz nie żądania przez Zamawiającego dodatkowych wyjaśnień do przedstawionej odpowiedzi lub rozwiązania w terminie 10 dni roboczych uważa się, że Zamawiający dokonał ich akceptacji, a Wykonawcy przysługuje prawo oznaczenia w imieniu Zamawiającego faktu zaakceptowania odpowiedzi lub rozwiązania w ramach Systemu zgłoszeń (zamknięcie Zgłoszenia serwisowego – nadanie statusu stan „rozwiązane”).

## § 9

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z zastrzeżeniem uprawnień Zamawiającego do potrącenia kar umownych określonych w Umowie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie maksymalne łączne z tytułu realizacji Umowy w kwocie **70 000,00 zł brutto** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych brutto).
2. Wynagrodzenie miesięczne z tytułu świadczenia niniejszej Umowy będzie wynosić .....zł brutto za zajęcie 1 TB Storage (miejsca) oraz transfer z/do chmury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 ostatecznie będzie obliczane proporcjonalnie do rzeczywiście zajętego Storage (miejsca) oraz transferu w danym miesiącu rozliczeniowym.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Umowy.

5. W okresie świadczenia Usługi Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo do wyliczenia poziomu SLA do 5 dnia roboczego miesięcznego okresu rozliczeniowego następującego po miesięcznym okresie rozliczeniowym, dla którego wylicza się poziom SLA i przekazania informacji na temat jego poziomu Wykonawcy.
6. Na podstawie wysokości należnej Wykonawcy części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 i 3, i wysokości wyliczonego przez Zamawiającego poziomu SLA, Wykonawca wylicza należną mu kwotę z uwzględnieniem wskazań Zamawiającego i na tej podstawie wystawia fakturę VAT, dokonując ewentualnego obniżenia wartości wynagrodzenia w sytuacjach określonych w § 13 ust. 1 lit. a).
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez uwag.
9. Wykonawca wystawi fakturę, na **Ośrodek Przetwarzania Informacji - Państwowy Instytut Badawczy, 00-608 Warszawa, al. Niepodległości 188 b, NIP: 5250009140.**
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania faktur w formie elektronicznej (eFaktura). Faktury elektroniczne należy przysyłać na adres: [faktury@opi.org.pl](mailto:faktury@opi.org.pl).
12. W przypadku niuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust. 7 Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.

## § 10

### Poufność

1. Każda ze Stron jest zobowiązana do zachowania całkowitej poufności wszelkich istotnych informacji odnoszących się do drugiej Strony, w tym informacji przetwarzanych w ramach usługi, technicznych i serwisowych (informacje poufne). Informacje poufną stanowią także informacje uzyskane przez Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem czynności określonych w Umowie, których ujawnienie osobom trzecim może narazić Stronę przekazującą te informacje na szkodę, w szczególności informacje dotyczące stosowanych zabezpieczeń, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz wszystkie informacje uzyskane w związku z realizacją zadań określonych Umową. Za informację poufną uznaje się również dla potrzeb Umowy wszystkie informacje o charakterze technologicznym i technicznym, organizacyjnym oraz jeżeli informacje te mają realną lub potencjalną, materialną i niematerialną wartość i nie są powszechnie dostępne.
2. Zachowania poufności wymagają informacje poufne bez względu na to, czy przyjęły formę ustną, czy pisemną, czy została dostarczona elektronicznymi środkami przekazu danych, na dyskietkach, taśmach lub innych środkach przechowywania danych, niezależnie, czy została udostępniona lub sporządzona w dniu zawarcia niniejszej umowy, czy po tym dniu. Zachowania poufności wymagają również wszelkie dokumenty i informacje sporządzone przez Strony zawierające informacje poufne, lub na ich podstawie utworzone.
3. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się dodatkowo i bez uszczerbku dla innych zobowiązań dotyczących zachowania poufności do:
  - a) nieużywania informacji poufnych w celu innym niż ten, w którym zostały mu ujawnione,

- b) nieujawniania informacji poufnych osobom trzecim bez uzyskania uprzedniej zgody od Zamawiającego w tym zakresie, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - c) zapewnienia, że wewnętrzny przepływ informacji w ramach struktur organizacyjnych Wykonawcy będzie odbywał się ściśle według faktycznego zapotrzebowania na informacje,
  - d) zwrotu na żądanie Zamawiającego wszystkich informacji, w tym w szczególności poufnych, które zostały dostarczone Wykonawcy lub przez niego zdobyte wraz z ich wszystkimi kopiami, a także do usunięcia wszystkich informacji przechowywanych w formie przeznaczonej do odczytu komputerowego.
4. Powyższe postanowienia nie mają zastosowania w przypadku ujawnienia lub używania informacji poufnych, o ile i w takim zakresie, w jakim Wykonawca może wykazać, że:
- a) informacje poufne zostały podane do wiadomości publicznej w sposób nienaruszający zasady zachowania poufności przez Wykonawcę,
  - b) Zamawiający poinformował Wykonawcę w późniejszym terminie, że informacje poufne nie są już za takie uważane,
  - c) informacje poufne są przekazane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności przez osoby trzecie, które weszły w posiadanie informacji poufnych zgodnie z prawem i nie obowiązują ich zasada zachowania poufności wobec Zamawiającego,
  - d) ujawnianie lub przekazywanie informacji poufnych zostało wykonane na pisemne polecenie Zamawiającego,
  - e) jest zobowiązany do ujawnienia informacji poufnych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub regulacje, w tym ze względu na wyrok sądowy lub decyzję administracyjną.
5. Strony zobowiązane są zapobiec ujawnianiu czy rozpowszechnianiu informacji poufnej drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiąże wszystkie osoby związane z wykonywaniem postanowień Umowy do zachowania poufności informacji poufnych drugiej Strony.
6. Obowiązek zachowania informacji poufnych obowiązuje Strony również przez okres 5 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy bez względu na sposób i tryb rozwiązania lub wygaśnięcia.
7. Zwolnienia Stron z obowiązku poufności dokonuje ta Strona, której dotyczą informacje poufne w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

### Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec drugiej Strony, za ewentualne uchybienia w wykonaniu postanowień niniejszej Umowy, w sytuacji, gdy będą one spowodowane przyczynami obiektywnie niezależnymi, których zaistnienia nie można było uniknąć nawet w przypadku zachowania przez daną Stronę należytej staranności, stanowiącymi przypadki siły wyższej.
2. Strona nie może skutecznie powoływać się wobec drugiej Strony na okoliczności, o których mowa w ust. powyżej, jeżeli:
  - a) O zajściu okoliczności wskazanej w ust. 1 nie poinformowała drugiej Strony niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięła wiadomość o jej zaistnieniu,



- b) niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zajściu okoliczności wskazanej w ust. 1 nie podjęła faktycznie i ekonomicznie możliwych działań, umożliwiających osiągnięcie celów przewidzianych w postanowieniach Umowy w inny sposób niż wyraźnie przewidziany w Umowie.

## § 12

### Odpowiedzialność

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za następstwa swoich działań lub zaniechań wynikłych w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności niezapewnienia poprawnego działania infrastruktury sprzętowo-systemowej i utraty danych oraz poufności danych.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest, jak za własne działanie lub zaniechanie, za działania i zaniechania osób lub podmiotów trzecich, z których pomocą będzie realizować obowiązki wynikające z Umowy.
3. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wszelkie luki w zabezpieczeniach oraz za ich skutki, w tym między innymi za jakiegokolwiek wirusy, konie trojańskie, robaki komputerowe czy inne szkodliwe programy zawarte w Treściach Zamawiającego, które wynikną z Treści Zamawiającego, lub ze sprzecznego z warunkami niniejszej Umowy sposobu korzystania z Przedmiotu Umowy.

## § 13

### Kary Umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
  - a) w przypadku naruszenia/ przekroczenia przez Wykonawcę Parametrów SLA, określonych w OPZ – w wysokości 100 zł za każdą godzinę naruszenia/ przekroczenia,
  - b) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności określonych w postanowieniach umowy – w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia,
  - c) za rozwiązanie Umowy (odstąpienie od Umowy, wypowiedzenie Umowy) przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
  - d) za rozwiązanie Umowy (odstąpienie od Umowy, wypowiedzenie Umowy) przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
  - e) w przypadku innego niż w wypadkach powyżej wymienionych, nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy, każdorazowo w wysokości 0,05% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, z zastrzeżeniem, iż nie dotyczy to kary określonej w ust. 1 lit. b), która może być naliczona bez limitu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

## § 14

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający będzie posiadał prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia Usługi w terminie przekraczającym 10 dni od dnia uruchomienia usługi przewidzianego Umową,
  - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i Zamawiający złoży oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - c) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź postępowanie naprawcze – w terminie 21 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny,
  - d) w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 10% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy - w terminie do 60 dni od dnia, w którym suma kar umownych przekroczyła 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. b) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przedmiotu umowy do czasu złożenia pisemnego uzasadnienia odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

## § 15

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego

1. Zamawiający działając na mocy art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), informuje, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę, w tym będących jego przedstawicielami, wykonujących w jego imieniu Umowę oraz danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy w ramach realizacji uprawnień wynikających z Umowy.
2. Zamawiający informuje, że dane osobowe będzie przetwarzał w celu zawarcia i wykonania umowy oraz jej archiwizacji. Szczegółowe informacje, o których mowa w art. 13 lub art. 14 RODO, dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, w tym praw osób których dane osobowe dotyczą, znajdują się w dedykowanej temu procesowi klauzuli informacyjnej- przetwarzanie danych osobowych w związku z zawartymi umowami, dostępnej pod adresem <https://opi.org.pl/dane-osobowe/>
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczył treść informacji, o której mowa w ust. 2 osobom: reprezentującym Wykonawcę oraz pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, których dane osobowe zostały przekazane Zamawiającemu w celu zawarcia i wykonania postanowień Umowy. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych musi zostać przekazana podmiotom danych najpóźniej w chwili udostępnienia ich danych osobowych Zamawiającemu.

4. Zmiana treści klauzuli informacyjnej dokonana na stronie internetowej wskazanej w ust. 2 nie wymaga zmiany Umowy, Zamawiający może aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanej treści klauzuli informacyjnych w formie dokumentowej.
  5. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych w związku z wykonywaną Umową podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności RODO.
  6. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
2. W związku z charakterem zamówionej Usługi i koniecznością powierzenia przetwarzania danych przez Zamawiającego wykonywanego w imieniu administratora danych, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy regulującej zasady powierzenia przetwarzania tych danych, o której mowa w art. 28 RODO, zgodnie z brzmieniem załącznika nr 3. Strony zobowiązują się zawrzeć ww. umowę najpóźniej przed przekazaniem przez Zamawiającego danych osobowych do dalszego przetwarzania przez Wykonawcę.

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy w zakresie realizacji niniejszej Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, korespondencja w sprawach związanych z Umową prowadzona będzie w języku polskim i powinna być kierowana na adresy i numery:
  - 1) dla Zamawiającego: al. Niepodległości 188 b, 00 – 608 Warszawa, e-mail:.....
  - 2) dla Wykonawcy: .....
4. Zmiana danych adresowych, o których mowa w ust. 3 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, lecz nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga podpisania aneksu do Umowy w tym zakresie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej lub formy elektronicznej zgodnie z art. 78<sup>1</sup> § 1 k.c. pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień przewidzianych w Umowie.
8. Umowa zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron/Umowę sporządzono w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi/Umowa została sporządzona w formie dokumentowej lub w postaci elektronicznej, podpisanej podpisem elektronicznym.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> zapis zostanie dostosowany właściwie przez zawarciem umowy

10. Następujące Załączniki do niniejszej Umowy, stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy z dnia .....

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych

Zamawiający

Wykonawca